Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Факультет физической культуры и спорта
Кафедра теории и методики физической культуры

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета




А. В. Савельев
«17» июня 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.ДВ.07.1 Инновационный менеджмент в физической культуре и спорте

Направление подготовки/специальность: 49.04.01 - Физическая культура

Профиль/направленность/специализация: Спортивный менеджмент

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2026

Тамбов, 2026

**Автор программы:**
Кандидат педагогических наук, доцент Терентьева Ольга Сергеевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 49.04.01 - Физическая культура (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «19» сентября 2017 г. № 944).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры теории и методики физической культуры «16» июня 2026 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета физической культуры и спорта, Протокол от «17» июня 2026 г. № 10.

# СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины…… 4

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры…… 5

3. Объем и содержание дисциплины…… 5

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства…… 10

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)…….. 17

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины…… 19

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы……. 19

**1. Цели и задачи дисциплины**

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-2 Способен осуществлять управление качеством реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий
- педагогический

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований), 05 Физическая культура и спорт (в сфере физической культуры и массового спорта; в сфере подготовки спортивного резерва; в сфере управления в области физической культуры и спорта)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

| Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта) | Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия | Индикаторы достижения компетенций |
|---|---|---|
| | ПК-2 Способен осуществлять управление качеством реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта | Управляет организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями; вырабатывает и принимает оригинальные и эффективные организационно-управленческие решения для выполнения социального заказа на производство физкультурно-спортивных слуг в различных условиях внутренней и внешней среды спортивной организации |

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-2 Способен осуществлять управление качеством реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта

| № п/п | Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи | Форма обучения | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Очная (семестр) | | |
| | | 1 | 2 | 4 |
| 1 | Коммуникационный менеджмент в физической культуре и спорте | | + | |
| 2 | Ознакомительная практика | | + | |
| 3 | Преддипломная практика | | | + |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | Теоретические основы физической культуры и методика физического воспитания | + | | |

**2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:**

Дисциплина «Инновационный менеджмент в физической культуре и спорте» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 49.04.01 - Физическая культура.

Дисциплина «Инновационный менеджмент в физической культуре и спорте» изучается в 2 семестре.

**3.Объем и содержание дисциплины**

3.1.Объем дисциплины: 2 з.е.

Очная: 2 з.е.

| Вид учебной работы | Очная (всего часов) |
|---|---|
| **Общая трудоёмкость дисциплины** | **72** |
| Контактная работа | 24 |
| Лекции (Лекции) | 12 |
| Практические (Практ. раб.) | 12 |
| Самостоятельная работа (СР) | 48 |
| Зачет | - |

3.2.Содержание курса:

| № темы | Название раздела/темы | Вид учебной работы, час. | | | Формы текущего контроля |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Лекции | Практ. раб. | СР | |
| | | О | О | О | |
| 2 семестр | | | | | |
| 1 | Менеджмент как основа формирования научного мировоззрения будущих специалистов | 2 | 3 | 6 | Опрос |
| 2 | Система менеджмента в физической культуре и спорте | 3 | 2 | 6 | Опрос; Тестирование |
| 3 | Функциональные разновидности менеджмента в физической культуре и спорте | 3 | 2 | 6 | Опрос |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Информационное обеспечение менеджмента в физической культуре и спорте | 2 | 4 | 6 | Опрос; Тестирование |
| 5 | Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте | 3 | 2 | 8 | Опрос |
| 6 | Технология создания физкультурно-спортивной организации | 3 | 3 | 8 | Опрос; Тестирование |

**Тема 1. Менеджмент как основа формирования научного мировоззрения будущих специалистов (ПК-2)**

**Лекция.**

Менеджмент как основа формирования научного мировоззрения будущих специалистов. Мировоззренческая компетентность будущего учителя. Основные составляющие мировоззренческой компетентности. Формирование духовно-нравственной и профес-сиональной культуры специалиста. Формирование научного мировоззрения в процессе изучения проблемы управления организациями. Менеджмент в деятельности учителя фи-зической культуры. Менеджмент как составная часть труда работников физкультурно-спортивных организаций. Реализация функций менеджмента различными специалистами физкультурно-спортивных организаций (директор ДЮСШ, старший тренер-преподаватель, старший инструктор-методист, тренер-преподаватель, инструктор-методист, спортсмен-инструктор). Стили управления физкультурно-спортивной организацией. Организация дискуссии по вопросам управления организацией.

**Практическое занятие.**

Комплексный анализ положения Вашей организации на рынке физкультурно-спортивных услуг, изучив: а) внешнюю среду косвенного воздействия, б) внешнюю среду прямого воздействия, в) внутреннюю среду организации на предмет оказания новых услуг; г) все физкультурно-спортивные услуги, которые предлагаются конкурентами, чтобы понять, какие новые услуги может предложить Ваша организация. 3. Руководитель организации А) Вы пришли работать во вновь созданный спортивный клуб «Олимп

**Задания для самостоятельной работы.**

Управление физической культурой и спортом: понятие и общая характеристика. Система менеджмента в физической культуре и спорте. Менеджмент в физической культуре и спорте как система. Цель менеджмента в физической культуре и спорте. Функции менеджмента в физической культуре и спорте. Принципы менеджмента в физической культуре и спорте. Методы менеджмента в физической культуре и спорте.

**Тема 2. Система менеджмента в физической культуре и спорте (ПК-2)**

**Лекция.**

Система менеджмента в физической культуре и спорте Объект и субъект управления. Цель менеджмента в физической культуре и спорте. Целеполагание в менеджменте. «Дерево целей». Механизм менеджмента в физической культуре и спорте. Основные функции менеджмента в физической культуре и спорте. Организация. Планирование. Мотивация. Контроль. Координация. Конкретные функции менеджмента в физической культуре и спорте. Принципы менеджмента в физической культуре и спорте. Принцип демократического централизма. Принцип научности. Принцип плановости. Принцип иерархичности. Принцип сочетания отраслевого и территориального управления. Принцип экономичности и эффективности. Принцип ответственности. Принцип сочетания материального и морального стимулирования. 5 Методы менеджмента в физической культуре и спорте. Организационные методы менеджмента в физической культуре и спорте. Методы организационно-стабилизирующего воздействия. Методы распорядительного воздействия. Методы дисциплинарного воздействия. Административные методы. Методы правового регулирования. Экономические методы менеджмента в физической культуре и спорте. Социально-психологические методы менеджмента в физической культуре и спорте. Формирование трудовых коллективов. Социальное нормирование поведения. Социальное регулирование. Социальное стимулирование. Удовлетворение культурных и социальнобытовых потребностей работников. Создание и поддержание благоприятного социальнопсихологического климата. 4. Функциональные разновидности менеджмента в физической культуре и спорте Стратегический менеджмент. Выбор миссии физкультурно-спортивной организации. Потенциал физкультурно-спортивной организации

**Практическое занятие.**

Должностные инструкции для а) директора клуба; б) тренеров-преподавателей, работающих с детьми и работающих с взрослыми; в) заместителей директора клуба по разным направлениям; г) методистов по спортивной работе, по научно-методической работе.

**Задания для самостоятельной работы.**

Функциональные разновидности менеджмента в физической культуре и спорте 1. Стратегический менеджмент 2. Программный (проектный), организационный и финансовый менеджмент. 3. Персонал-менеджмент. 4. Инновационный менеджмент. 5. Риск-менеджмент. 6. Финансовый менеджмент.

**Тема 3. Функциональные разновидности менеджмента в физической культуре и спорте (ПК-2)**

**Лекция.**

Функциональные разновидности менеджмента в физической культуре и спорте Стратегический менеджмент. Выбор миссии физкультурно-спортивной организации. По-тенциал физкультурно-спортивной организации. Программный (проектный) менеджмент. Организационный менеджмент. Финансовый менеджмент. Персонал-менеджмент. Корпоративная культура физкультурно-спортивной организации. Инновационный менеджмент. Жизненный цикл любой инновации: зарождение, диффузия, рутинизация. Риск-менеджмент. Потенциально возможные потери физкультурно-спортивной организации. Финансовые потери. Материальные потери. Трудовые потери. Временные потери.

**Практическое занятие.**

Принятие оперативных управленческих решений Представьте следующую игровую ситуацию. Вы владеете фирмой, которая торгует специальным спортивным питанием. Неожиданно для Вас открывается новая фирма, которая также занимается продажей питания для спортсменов. Расположилась она в соседнем от вас здании. Новая фирма устанавливает цены на свой товар ниже Ваших. Вам в данной ситуации следует быстро и оперативно принять решение, чтобы не потерять ваших клиентов. Задание: Проанализируйте данную неблагоприятную управленческую ситуацию. Каковы будут ваши действия? Принимаемое Вами решение будет принято в условиях риска, определенности или неопределенности? Каковы эти условия риска (определенности, неопределенности). Примите управленческое решение по выходу из сложившейся управленческой ситуации.

**Задания для самостоятельной работы.**

Технология создания физкультурно-спортивной организации. Технология создания физкультурно-спортивной организации: общая характеристика. Процедура выбора организационно-правовой формы физкультурно-спортивной организации. Процедура институционализации физкультурно-спортивной организации. Процедура лицензирования деятельности физкультурно-спортивной организации

**Тема 4. Информационное обеспечение менеджмента в физической культуре и спорте (ПК-2)**

**Лекция.**

Информационное обеспечение менеджмента в физической культуреи спорте Классификация информации, необходимой для осуществления менеджмента в физической культуре и спорте. Мировоззренческая информация. Мировоззрение современных школьников в отношении физкультурно-спортивной деятельности. Концептуальная информация. Основные факты в развитии физической культуры и спорта на этапе формирования рыночных отношений. Методическая информация. Управленческие методики, направленные на решение проблем в сфере физической культуры и спорта. Фактографическая информация. Статистическая информация. Формы статистической отчетности в физической культуре и спорте. Отчетная информация. Отчеты в сфере физической культуры и спорта. Спортивная информация. Сведения о результатах спортивных соревнований. Информатизация системы физической культуры и спорта.

**Практическое занятие.**

Информационные ресурсы системы физической культуры и спорта. Применение Интернета в сфере физической культуры и спорта. Организации, нуждающиеся в информатизации системы физической культуры и спорта. «Национальная информационная сеть «Спортивная Россия». Основными организационно-техническими принципами построения и функционирования «Национальной информационной сети «Спортивная Россия».

**Задания для самостоятельной работы.**

Учредительные документы физкультурно-спортивной организации Учредительный договор. Устав. Устав общественного объединения

**Тема 5. Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте (ПК-2)**

**Лекция.**

Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте Сущность управленческих решений. Экономический аспект управлен-ческих решений. Организационный аспект управленческих решений. Правовой аспект управленческих решений. Социальный аспект управленческих решений. Техноло-гический аспект управленческих решений. Классификации управленческих решений по 6 функциональной направленности, по субъекту принятия, по причинам возникновения, по способу фиксации, по масштабам воздействия, по степени регламентации, по времени действия, по направлению воздействия, по степени определенности, по характеру творче-ства. Процесс разработки управленческого решения. Проблемное поле управленческого решения. Подготовка управленческого решения. Выявление и анализ проблемной ситуа-ции. Формирование цели. Выявление полного перечня вариантов решения проблемы. Выбор допустимых вариантов решения проблемы. Предварительный выбор лучшего варианта решения проблемы. Оценка реально применимых и лучшего варианта решения проблемы со стороны лица (органа), принимающего решение. Экспериментальная проверка допустимых вариантов решения проблемы. Выбор лучшего варианта решения проблемы. Реализация управленческого решения. Определение этапов, сроков и исполнителей принятого решения. Обеспечение работ по реализации решения. Контроль за реализацией решения.

**Практическое занятие.**

Физкультурно-спортивная организация как открытая система Физкультурно-спортивная организация как юридическое лицо. Классификации физкультурно-спортивных организаций: по размерам, по видам и формам собственности, по отношению к прибыли. Организационно-правовые формы физкультурно-спортивных организаций. Коммерческие организации. Полное товарищество. Товарищество на вере. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерное общество. Открытое акционерное общество. Закрытое акционерное общество, Дочерние и зависимые общества. Производственный кооператив. Некоммерческие организации. Общественные и религиозные организации. Фонд. Государственная корпорация. Некоммерческие партнерства. Автономная некоммерческая организация. Объединение юридических лиц. Потребительский кооператив. Структура менеджмента физкультурно-спортивной организацией. Строго линейная организационная структура. Строго функциональная организационная структура. Линейно-штабная организационная структура. Линейно-функциональная организационная структура. Организационная структура дивизионального типа. Программно-целевые организационные структуры. Централизованная (линейнопрограммная) организационная структура. Координационная организационная структура

**Задания для самостоятельной работы.**

Учредительные документы физкультурно-спортивной организации Учредительный договор. Учредительный договор и устав. Учредительный договор полного товарищества. Учредительный договор товарищества на вере. Учредительный договор общества с ограниченной ответственностью. Учредительный договор объединения юридических лиц. Устав. Устав общества с ограниченной ответственностью. Устав акционерного общества. Устав общественного объединения. Название, цели общественного объединения, его организационно-правовая форма. Структура общественного объединения, его руководящие и контрольно-ревизионный органы. Условия и порядок приобретения и утраты членства в общественном объединении, права и обязанности членов данного объединения. Компетенция и порядок формирования руководящих органов общественного объединения, сроки их полномочий, место нахождения постоянно действующего руководящего органа. Порядок внесения изменений и дополнений в устав общественного объединения. Источники формирования денежных средств и иного имущества общественного объединения, права общественного объединения и его структурных подразделений по управлению имуществом. Порядок реорганизации и (или) ликвидации общественного объединения.

## Тема 6. Технология создания физкультурно-спортивной организации (ПК-2)

**Лекция.**

Технология создания физкультурно-спортивной организации Общая процедура создания физкультурно-спортивной организации. Выбор организационно-правовой формы физкультурно-спортивной организации. Приобретение физкультурно-спортивной ор-ганизацией прав юридического лица. Формирование группы учредителей. Разработка ус-тава.. Государственная регистрация. Постановка на учет в органе государственной стати-стики. Постановка на учет в налоговом органе. Постановка на учет во вне бюджетных фондов. Открытие расчетного счета. Лицензирование деятельности физкультурно-спортивной организации. Общий порядок лицензирования физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг. Перечень видов работ, составляющих деятельность по оказанию спортивно-оздоровительных и спортивных услуг. Процедура лицензирования деятельности по оказанию физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг получение. Заключения органа Санэпиднадзора. Получение заключения Госпожнадзора. Получение заключения отдела экспертизы, предлицензионной подготовки и сертификации физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг Комитета физической культуры и спорта. Получение лицензии на осуществление деятельности по оказанию физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг.

**Практическое занятие.**

Понятие о бизнес-плане. Основные принципы разработки бизнес-плана. Бизнес-план физкультурно-спортивной организации Общая характеристика бизнес-плана физкультурно-спортивной организации. Основная цель разработки бизнес-плана. Задачи разработки бизнес-плана.

**Задания для самостоятельной работы.**

Структура и содержание бизнес-плана. Концепция бизнеса (резюме). Виды товаров/услуг. Рынки сбыта товаров/услуг. Конкуренция на рынках сбыта товаров/услуг. План маркетинга. План производства. Организационный план. Правовое обеспечение деятельности организации. Оценка риска и страхование. Финансовый план. План маркетинга.

**4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

4.1. Распределение баллов:

2 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 60 баллов
- контрольные срезы – 3 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 10 баллов

Распределение баллов по заданиям:

| № темы | Название темы / вид учебной работы | Формы текущего контроля / срезы | Max. кол-во баллов | Методика проведения занятия и оценки |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Менеджмент как основа формирования научного мировоззрения будущих специалистов | Опрос | 10 | 10-6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 5-3 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 1-2балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему; Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается. |
| 2. | Система менеджмента в физической культуре и спорте | Опрос | 10 | 10-6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 5-3 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 1-2балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему; Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Тестирование(контрольный срез)** | 10 | 8-10 баллов – студент правильно отвечает на 80-100% предложенных вопросов<br>4-7 балла – студент правильно отвечает на 50-75% вопросов в тесте<br>1-4 балла – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте<br>Менее 25% правильных ответов баллов не дает |
| 3. | Функциональные разновидности менеджмента в физической культуре и спорте | Опрос | 10 | 10-6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 5-3 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 1-2балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему; Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается. |
| 4. | Информационное обеспечение менеджмента в физической культуре и спорте | Опрос | 10 | 10-6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 5-3 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 1-2балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему; Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается. |
| | | **Тестирование(контрольный срез)** | 10 | 8-10 баллов – студент правильно отвечает на 80-100% предложенных вопросов<br>4-7 балла – студент правильно отвечает на 50-75% вопросов в тесте<br>1-4 балла – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте<br>Менее 25% правильных ответов баллов не дает |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5. | Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте | Опрос | 10 | 10-6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 5-3 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 1-2балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему; Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается. |
| 6. | Технология создания физкультурно-спортивной организации | Опрос | 10 | 10-6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 5-3 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 1-2балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему; Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается. |
| | | **Тестирование(контрольный срез)** | 10 | 8-10 баллов – студент правильно отвечает на 80-100% предложенных вопросов<br>4-7 балла – студент правильно отвечает на 50-75% вопросов в тесте<br>1-4 балла – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте<br>Менее 25% правильных ответов баллов не дает |
| 7. | Посещаемость | | 10 | 10 баллов – студент посетил все 100% занятий<br>7-9 баллов - студент посетил не менее 80% занятий<br>6-4 баллов – студент посетил не менее 50% занятий<br>1-3 балла - студент посетил не менее 25% занятий |
| 8. | Премиальные баллы | | 10 | Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены:<br>- постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов |
| 9. | Итого за семестр | | 100 | |

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

| 100-балльная система | Традиционная система |
|---|---|
| 50 - 100 баллов | Зачтено |
| 0 - 49 баллов | Не зачтено |

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

## Опрос

Тема 1. Менеджмент как основа формирования научного мировоззрения будущих специалистов

1. Предмет, исходные понятия и структура учебной дисциплины «Менеджмент в физической культуре и спорте».

3. Управление физической культурой и спортом: понятие и общая характеристика.

4. Спортивный менеджмент как специфическая разновидность управления физической культурой и спортом.

5. Функциональные разновидности менеджмента в физической культуре и спорте: общая характеристика.

Тема 2. Система менеджмента в физической культуре и спорте

1.Физическая культура и спорт как системный объект управления.

2. Менеджмент как составная часть труда педагога по физической культуре.

3. Менеджерская подготовка специалистов по физической культуре и спорту в зарубежных странах.

4. Понятие и виды управленческой информации.

5. Процесс управления физической культурой и спортом и его информационное обеспечение.

Тема 3. Функциональные разновидности менеджмента в физической культуре и спорте

**1.Организационная структура физкультурно-спортивной организации.**

2. Методы управления физической культурой и спортом: общая характеристика и основания классификации.

3. Организационные (административные) методы управления физической культурой и спортом.

4. Экономические методы управления физической культур и спортом.

5. Социально-психологические методы управления физической культурой и сп

Тема 4. Информационное обеспечение менеджмента в физической культуре и спорте

**1.Современная информационная система образовательных учреждений сферы физической культуры и спорта.**

2. Современная система физкультурно-спортивных организаций для детей и молодежи.

3. Современная система спортивных школ и организация их деятельности.

4.Учет и контроль как функция менеджмента в физической культуре и спорте.

5. Разделы и показатели статистической отчетности по физической культуре и спорту (формы № 1-фк и № 5-фк)

Тема 5. Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте

**1.Понятие и типология физкультурно-спортивных организаций.**

2. Нормативно-правовые основы создания и функционирования физкультурно-спортивной организации.

3. Устав как нормативно-правовая основа менеджмента физкультурно-спортивной организацией.

4. Технология создания физкультурно-спортивной организации.

5. Государственные органы управления физической культурой и спортом.

Тема 6. Технология создания физкультурно-спортивной организации

**1.Экономические методы управления физической культур и спортом.**

2. Основные разновидности планов в сфере физической культуры и спорта: общая характеристика.

3. Целевые комплексные программы в сфере физической культуры и спорта.

4. Бизнес-план физкультурно-спортивной организации.

5. Годовой план работы физкультурно-спортивной организации

**Тестирование**

Тема 2. Система менеджмента в физической культуре и спорте

1. Спортивный менеджмент – это:

**а) теория и практика эффективного управления физкультурно-спортивными организациями в рыночных условиях;**

б) теория и практика эффективной деятельности по воспитанию спортсменов;

в) теория и практика эффективного описания физкультурно-спортивных организаций.

2. К основным принципам менеджмента в физкультуре и спорте относятся:

а) иерархичности, принятия решений, организованности, стимулирования;

**б) демократического централизма, научности, плановости, иерархичности, экономичности и эффективности, ответственности;**

в) ответственности, демократичности, экономичности, плановости, эффективности, контроля.

3. Физкультурно-спортивная организация как юридическое лицо имеет учредительные документы

**а) учредительный договор и устав**

б) учредительный договор и паспорт

в) устав и учредительную карточку

4. Физкультурно-спортивные организации могут быть образованы в форме

**а) коммерческой организации**

**б) некоммерческой организации**

в) учредительно-воспитательной организации

г) кооперативно-государственной организации

д) кооперативно-функциональной организации

е) функционально-целевой организации

ж) государственно-коммерческой организации

з) государственно-некоммерческой организации

5. Физкультурно-спортивная организация как открытая система характеризуется

а)отсутствием влияния внешней среды на организацию,

б) отсутствием влияния на внешнюю среду со стороны организации

в) наличием взаимосвязи с внешней средой

Тема 4. Информационное обеспечение менеджмента в физической культуре и спорте

1. Преимуществом функциональной структуры управления является:

а) возможность углубленной деловой и профессиональной специализации персонала

б) хорошие условия для внедрения внутриорганизационного хозрасчета

в) возможность адекватного учета региональных условий бизнеса

г) создание условий для децентрализации в структуре управления.

2. «Управление» и «менеджмент» соотносятся между собой как…

а) Управление – часть менеджмента

**б) Менеджмент – часть управления.**

в) Управление и менеджмент – суть вещи разные.

г) Это одно и то же.

3. Какое из утверждений соответствует авторитарному стилю руководства?

**а) руководитель использует предоставленную ему власть, централизует полномочия и почти не дает свободы в принятии решений;**

б) руководитель предполагает такие механизмы влияния, которые к потребности более высокого уровня: потребности в принадлежности, высокой цели, самовыражении;

в) руководитель стремится выполнять свои функции в условиях большей свободы действий подчиненных, влияя на них лишь в форме просьб.

4. Что такое объект управления?

**а) это коллектив работников предприятия, организации;**

б) это орган управления - аппарат управленческих работников и руководителей.

5. Основными признаками управленческого решения являются:

**а) наличие цели;**

б) возможность выбора из множества альтернатив;

в)стабильная ситуация;

**г) необходимость волевого акта лица, принимающего решение;**

д)отсутствие ролевых конфликтов в организации.

Тема 6. Технология создания физкультурно-спортивной организации

1. Какие виды деятельности принято различать в современном спортивном менеджменте?

а) деятельность по управлению техническими средствами

**б)управленческая деятельность по координации действий людей, управления факторами деятельности физкультурно-спортивной организации**

в) управленческая деятельность по организации действий на рынке товаров и услуг

г) деятельность по строительству спортивных содержаний

2.Какие из нижеперечисленных функций относятся к общим?

**а) мотивация**

б) информирование

**в) контроль**

г) принятие решений

**д) прогнозирование**

3.Предметом рассмотрения теории управления являются

**а) организационно-управленческие решения**

**б) организационно-экономические решения**

в) технологическая документация

4. Понятие категории управления включает

**а) принципы**

б) техника управления

**в) функции**

**г) методы управления**

**д) цели управления**

**5. Что определяет статику системы управления?**

а) функции

**б) структура**

в) технология процесса управления

г) цели

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

**Типовые вопросы зачета (ПК-2)**

1.Предмет, исходные понятия и структура учебной дисциплины «Менеджмент в физической культуре и спорте».

3. Управление физической культурой и спортом: понятие и общая характеристика.

4. Спортивный менеджмент как специфическая разновидность управления физической культурой и спортом.

5. Функциональные разновидности менеджмента в физической культуре и спорте: общая характеристика.

6. Физическая культура и спорт как системный объект управления.

7. Менеджмент как составная часть труда педагога по физической культуре.

8. Менеджерская подготовка специалистов по физической культуре и спорту в зарубежных странах.

9. Понятие и виды управленческой информации.

10. Процесс управления физической культурой и спортом и его информационное обеспечение.

11. Современная система нормативно-правовых актов, регулирующих развитие физической культуры и спорта.

12. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» как нормативно-правовая основа управления физической культурой и спортом.

13. Законодательство о физической культуре и спорте субъектов Российской Федерации: общая характеристика.

14. Понятие и типология физкультурно-спортивных организаций.

15. Нормативно-правовые основы создания и функционирования физкультурно-спортивной организации.

16. Устав как нормативно-правовая основа менеджмента физкультурно-спортивной организацией.

17. Технология создания физкультурно-спортивной организации.

18. Государственные органы управления физической культурой и спортом.

19. Роль органов местного самоуправления в управлении развитием физической культуры и спорта.

20. Общественные органы управления физической, культурой и спортом.

21. Современная система образовательных учреждений сферы физической культуры и спорта.

22. Современная система физкультурно-спортивных организаций для детей и молодежи.

23. Современная система спортивных школ и организация их деятельности.

24. Технология выработки и принятия управленческого решения.

25. Функции менеджмента в физической культуре и спорте: общая характеристика и основания классификации.

26. Организация как функция менеджмента в физической культуре и спорте.

27. Регулирование как функция менеджмента в физической культуре и спорте.

28. Планирование как функция менеджмента в физической культуре и спорте.

29. Учет и контроль как функция менеджмента в физической культуре и спорте.

30. Разделы и показатели статистической отчетности по физической культуре и спорту (формы № 1-фк и № 5-фк)

31. Организационная структура физкультурно-спортивной организации.

32. Методы управления физической культурой и спортом: общая характеристика и основания классификации.

33. Организационные (административные) методы управления физической культурой и спортом.

34. Экономические методы управления физической культур и спортом.

35. Социально-психологические методы управления физической культурой и спортом.

36. Основные разновидности планов в сфере физической культуры и спорта: общая характеристика.

37. Целевые комплексные программы в сфере физической культуры и спорта.

38. Бизнес-план физкультурно-спортивной организации.

39. Годовой план работы физкультурно-спортивной организации.

40. Календарный план физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

41. Положение о физкультурно-оздоровительном (спортивном) мероприятии.

42. Планирование и организация проведения физкультурно-оздоровительного (спортивного) мероприятия для детей и молодежи.

43. Стратегическая концепция деятельности физкультурно-спортивной организации.

44. Цели менеджмента физкультурно-спортивной организации.
45. Физкультурно-спортивные интересы детей и молодежи как социально-педагогическая основа научной постановки целей деятельности физкультурно-спортивной организации.
46. Функциональные обязанности работников физкультурно-спортивной организации.
47. Современная политика подбора и найма работников физкультурно-спортивной организации.
48. Мотивация работников физкультурно-спортивной организации.
49. Социально-экономическая защищенность работников физкультурно-спортивной организации.
50. Современные инновации в деятельности физкультурно-спортивных организаций.

**Типовые задания для зачета (ПК-2)**

Заполнение статистической отчетности по физической культуре и спорту (формы № 1-фк и № 5-фк)

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

| Оценка | Компетенции | Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата) |
|---|---|---|
| «зачтено» (50 - 100 баллов) | ПК-2 | Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями; вырабатывать и принимать оригинальны и эффектив-ные организационно-управленческие решения для выполнения социального заказа напро-изводство физкультурно-спортивных слуг в различных условиях внутренней и внешней среды спортивной организации |
| «не зачтено» (0 - 49 баллов) | ПК-2 | Не способен к управлению организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями; не может вырабатывать и принимать оригинальны и эффективные организационно-управленческие решения для выполнения социального заказа напроизводство физкультурно-спортивных слуг в различных условиях внутренней и внешней среды спортивной организации |

**5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.

- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентаци, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);

- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);

- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;

- полнота и глубина ответа;

- сознательность ответа;

- логика изложения материала;

- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;

- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;

- использование дополнительного материала;

- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;

- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;

- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:

- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Аверченков В. И. Инновационный менеджмент : учебное пособие для вузов. - 3-е изд., стер.. - Москва: Флинта, 2016. - 293 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93262

2. Мелёхин А. В. Менеджмент физической культуры и спорта : Учебник Для бакалавриата и магистратуры. - Москва: Юрайт, 2019. - 479 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/426129

3. Филиппов С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : Учебное пособие Для СПО. - испр. и доп; 4-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 234 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/449579

6.2 Дополнительная литература:

1. Алексеев А. А. Инновационный менеджмент : Учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 259 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/450544

2. Васильчиков, А. В., Герасимов, К. Б., Чечина, О. С. Инновационный менеджмент : учебное пособие. - 2026-09-20; Инновационный менеджмент. - Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. - 153 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/111368.html

6.3 Иные источники:

1. «Информационные технологии» на Портале корпоративного управления. - www.iteam.ru/publications/it/

2. Гуманитарная электронная библиотека - http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html

3. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом» - http:// www.dis.ru/market - http:// www.dis.ru/market

4. Журнал Менеджмент - http://iso-management.com/

5. Министерство спорта Российской Федерации - https://minsport.gov.ru/

6. Министерство просвещения России. Официальный сайт - https://edu.gov.ru

7. Национальный олимпийский комитет РФ - http://www.olimpic.ru

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Firefox

Google Chrome

Mozilla Firefox

Office 2007, 2010, 2016

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Операционная система Microsoft Windows 7, 8, 10

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Юрайт: образовательная платформа, электронно-библиотечная система. – URL: https://urait.ru
2. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: https://www.tsutmb.ru/biblio/elektronnyij-katalog/
3. Электронная библиотека. Образовательная платформа «Юрайт». – URL: https://biblio-online.ru/book/sud-prisyazhnyh-442275
4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – URL: http://www.biblioclub.ru

**Электронная информационно-образовательная среда**

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.